



DIREZIONE DIDATTICA STATALE
1° CIRCOLO 80024 CARDITO (NA)
Via Prampolini – Tel. 081.831.33.17
Codice Univoco Ufficio: UFD86G - Cod. Fiscale: 80103720639
Cod. Mecc. NAEE118005
Indirizzo Posta Elettronica: naee118005@istruzione.it
Indirizzo Posta Elettronica Certificata: naee118005@pec.istruzione.it
www.primocircolocardito.edu.it

DIREZIONE DIDATTICA STATALE
"I CIRCOLO" - CARDITO (NA)
Prot. 0002137 del 23/05/2024
I (Uscita)

Al DSGA
Dott.ssa Carifi Raffaella
Agli atti
Al sito web

OGGETTO: LETTERA DI INCARICO DSGA – Attività specialistiche di supporto tecnico ed organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. **Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)**

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-40028

Titolo del Progetto: "Transitiamo...al digitale"

CUP: I94D23002820006

LETTERA DI INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 56 COMMA 4 CCNL

PREMESSO CHE: L'Istituto 1° Circolo didattico di Cardito attua azioni nell'ambito del progetto *Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)*

PRESO ATTO CHE: Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione

CONSIDERATO CHE: La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

PRESO ATTO: che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare un responsabile per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi

DATO ATTO: che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo

VISTO: il decreto di incarico prot. n° 2136 del 23/05/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Prof. Diego Puricelli Guerra INDIVIDUA LA S/V QUALE ASSEGNATARIO DELL'INCARICO DI CUI SOPRA

Cognome e Nome	CARIFI RAFFAELLA
Codice fiscale/ Partita IVA	CRFRFL89C47F924L
Qualifica	DSGA

PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA E' DI SEGUITO INDICATA:

CONTENUTO NOMINA E/O TIPOLOGIA	B	C	D	E	F		G	H
ATTIVITA'	ORE	IMPORTO orario lordo STATO	IMPORTO totale lordo STATO	IMPORTO totale lordo dipendente	ritenute IRAP/INPDAP a carico stato	ritenute FC/INPDAP a carico dipendente	IMPORTO IRPEF 35%	NETTO DIPENDENTE
ATTIVITA' DI SUPPORTO TECNICO OPERATIVO	100	27,00	2.700,00	2.034,66	665,34	186,17	646,97	1.201,52
TOTALE	100		2.700,00	2.034,66	665,34	186,17	646,97	1.201,52

- Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione
- Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM
- Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.
- È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto

PER ACCETTAZIONE
L'incaricato

Dott. Carifi Raffaella



TIMBRO E FIRMA DS
Prof. Diego Puricelli Guerra

